

# Standaardformulier publicatieplicht

## Fondswervende instellingen

### 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

#### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Annemarie Harmsen"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="Susan Noordijk"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="Lipika Bansal"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="Amanda Brandellero"/>	<input type="text" value="Algemeen bestuurslid"/>
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>

Overige informatie bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek     | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen                 | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input checked="" type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Analfabeten          | <input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken                | <input type="checkbox"/> Milieu                              | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen              | <input checked="" type="checkbox"/> Minderheden              | <input checked="" type="checkbox"/> Studenten               |
| <input type="checkbox"/> Dieren                          | <input checked="" type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden                   | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden                      | <input checked="" type="checkbox"/> Vluchtelingen           |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen                       | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën                    | <input checked="" type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gemeenschappen       | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen                  | <input checked="" type="checkbox"/> Werklozen               |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren             | <input type="checkbox"/> Patiënten                           | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|  |  | <input checked="" type="checkbox"/> Overig                  |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1

**Algemeen (vervolg)****Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel om ambacht duurzaam en op een inspirerende manier onder de aandacht te brengen en te houden, om allerlei ontmoetingen en kruisbestuivingen mogelijk te maken, en bij vele mensen van alle leeftijden waardering voor ambachtelijk meesterschap te bewerkstelligen, en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

zie websites voor programmering en archief

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

publieksinkomsten (entree en workshoptickets), subsidies, sponsoring, partnerschappen

**1** Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

groots publiekfestival waar ambachtslieden hun kennis delen en ambachtelijke vakopleidingen zich presenteren..workshops, masterclasses, exposities, bioscoop, lezingen en demonstraties

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

bestuur onbezoldigd, organisatie zzp-ers fair pay en vrijwilligers met vrijwilligersvergoeding

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

zie website archief voor programmering per jaar

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open



**Baten****Baten van particulieren**

Collecten

€

€

Nalatenschappen

€

€

Overige baten particulieren

€

€

+

+

**Som van baten van particulieren**

€

€

Baten van bedrijven

€

€

Baten van loterijinstellingen

€

€

Baten van subsidie van overheden

€

206250

€

Baten van verbonden instellingen zonder winststreven

€

322688

€

Baten van andere instellingen zonder winststreven

€

€

+

+

**Som van de geworven baten**

€

528938

€

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten

€

188499

€

Overige baten

€

€

+

+

**Som van de baten**

€

717437

€

**Lasten**

**Besteed aan doelstellingen**

(Directe) dienst- en hulpverlening

€ 563890

€

Aankoop en beheer

€ 94209

€

Voorlichting en bewustwording

€

€

Recreatie, sport en wensvervulling

€

€

Onderzoek

€

€

Evangelisatie en zending

€

€

Educatie, opleidingen en cursussen

€

€

Lobby en belangenbehartiging

€

€

Anders, namelijk (vul hier in)

€

€

€

+

+

**Besteed aan doelstellingen**

€ 658099

€

Wervingskosten

€

€

Kosten beheer en administratie

€ 45000

€

+

+

**Som van de lasten**

€ 703099

€

Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:

€ 169161+57211

€

**Saldo financiële baten en lasten**

€

€

**Saldo baten en lasten**

€ 14337

€

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Multiple horizontal dashed lines for text input.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Single horizontal dashed line for URL input.

Open